

**SOMMARIO**

<b>PREREQUISITI PER L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO .....</b>	<b>2</b>
<b>INSERIMENTO DATI PER INVIO FLUSSI ART. 59 BIS .....</b>	<b>3</b>
RICHIESTE DI RICOVERO.....	3
ACCESSI .....	5
PIIP ADI e ADP .....	7
VACCINAZIONI .....	9
<b>PROCEDURA DI ESTRAZIONE ED INVIO FLUSSI ART. 59 BIS.....</b>	<b>11</b>
<b>GESTIONE TEMPISTICA SULLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI CONTROLLO.....</b>	<b>15</b>
<b>RECUPERO REFERTI DA FSEr .....</b>	<b>22</b>
<b>IVAQ.....</b>	<b>28</b>
<b>CONSENSO PRIVACY.....</b>	<b>30</b>
Attivazione avvisi consenso privacy:.....	31
Raccolta consenso e registrazione in cartella:.....	32
Modalità alternative di inserimento e verifica consenso .....	40
Verifica consenso registrato .....	42
Registrazione consenso per paziente minore.....	43

**PREREQUISITI PER L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO**

Per poter installare l'aggiornamento di Millewin che contiene le nuove modalità operative per l'adeguamento al DGR n. 2172 del 29.12.2017, è necessario avere un sistema operativo Windows che supporti l'aggiornamento al componente aggiuntivo Microsoft.Net Framework 4.5.

**IMPORTANTE!**

Ricordiamo che il supporto e gli aggiornamenti del S.O. Windows XP da parte di Microsoft sono cessati nell'aprile 2014. Per tale motivo non sono più garantiti i requisiti minimi di sicurezza previsti dalla Legge sulla Privacy (Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali). Relativamente agli aggiornamenti di Millewin eseguiti su postazioni aventi S.O. XP (in violazione delle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali), Millennium non garantisce la corretta esecuzione di tutte le funzionalità del prodotto.

## INSERIMENTO DATI PER INVIO FLUSSI ART. 59 BIS

L'invio dei Flussi Informativi art. 59 bis prevede l'invio di informazioni relative alle attività ambulatoriali rimborsabili svolte dai MMG/PLS.

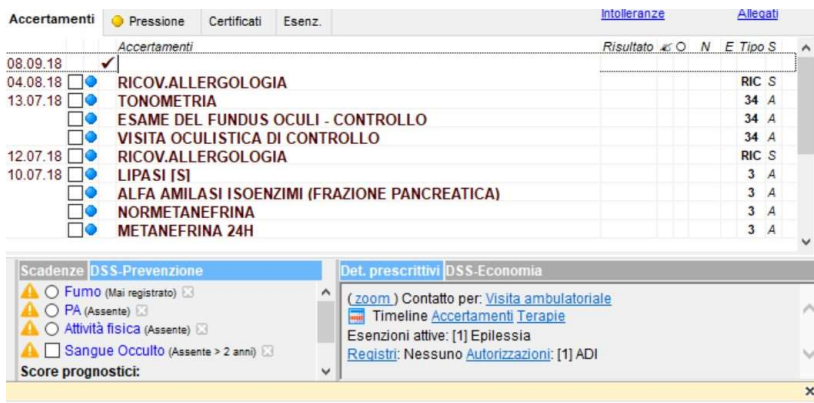
I dati che vengono raccolti ed inviati sono:

- Richieste di ricovero
- Accessi
- Visite domiciliari
- PPIP
- ADI/ADP
- Vaccinazioni

Di seguito ricordiamo come procedere alla registrazione delle informazioni da inviare.

### RICHIESTE DI RICOVERO

Le richieste di ricovero vengono inserite dalla cartella clinica del paziente dalla maschera degli accertamenti



**Accertamenti** | Pressione | Certificati | Esenz. | Intolleranze | Allegati

Accertamenti		Risultato	Q	O	N	E	Tipo	S
08.09.18	<input checked="" type="checkbox"/>							
04.08.18	<input type="checkbox"/>	RICOV.ALLERGLOGIA					RIC	S
13.07.18	<input type="checkbox"/>	TONOMETRIA					34	A
	<input type="checkbox"/>	ESAME DEL FUNDUS OCULI - CONTROLLO					34	A
	<input type="checkbox"/>	VISITA OCULISTICA DI CONTROLLO					34	A
12.07.18	<input type="checkbox"/>	RICOV.ALLERGLOGIA					RIC	S
10.07.18	<input type="checkbox"/>	LIPASI (SI)					3	A
	<input type="checkbox"/>	ALFA AMILASI ISOENZIMI (FRAZIONE PANCREATICA)					3	A
	<input type="checkbox"/>	NORMETANEFRINA					3	A
	<input type="checkbox"/>	METANEFRINA 24H					3	A

**Scadenze** | DSS-Prevenzione | Det. prescrittivi | DSS-Economia

Fumo (Mai registrato)  PA (Assente)  Attività fisica (Assente)  Sangue Occulto (Assente > 2 anni)

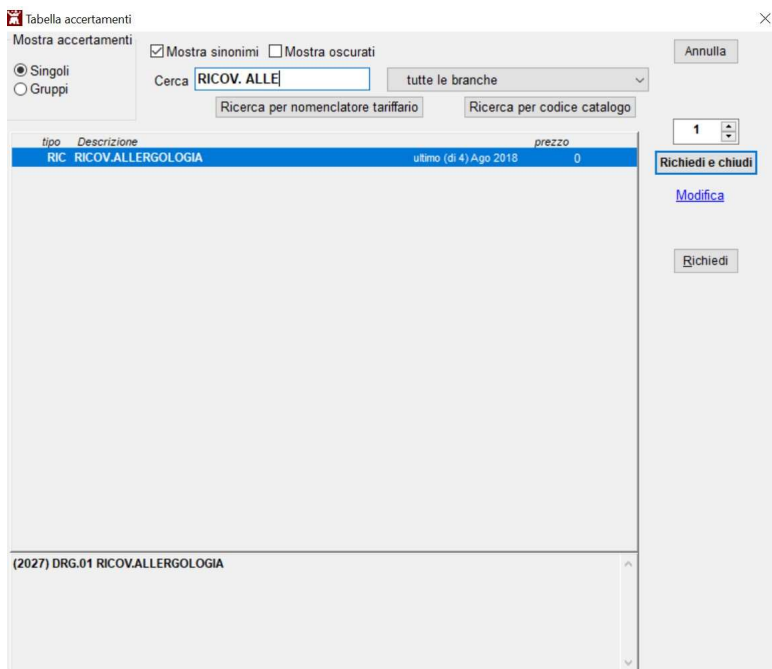
**Score prognostici:**

Esenzioni attive: [1] Epilessia

Registri: Nessuno | Autorizzazioni: [1] ADI

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Dalla tabella accertamenti è possibile ricercare e prescrivere la richiesta di ricovero.



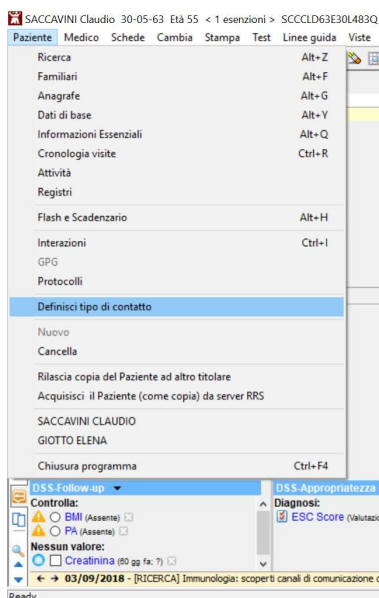
The screenshot shows a software window titled "Tabella accertamenti" with a close button (X) in the top right corner. The interface includes several control elements:

- Mostra accertamenti:** A section with radio buttons for "Singoli" (selected) and "Gruppi".
- Mostra sinonimi / Mostra oscurati:** Checkboxes, with "Mostra sinonimi" checked.
- Cerca:** A text input field containing "RICOV. ALLE".
- Branches:** A dropdown menu set to "tutte le branche".
- Search Methods:** Two buttons: "Ricerca per nomenclatore tariffario" and "Ricerca per codice catalogo".
- Table:** A table with columns "tipo", "Descrizione", and "prezzo". One row is visible: "RIC RICOV.ALLERGOLOGIA" with a price of "0" and a date "ultimo (di 4) Ago 2018".
- Footer:** "(2027) DRG.01 RICOV.ALLERGOLOGIA".
- Right Panel:** Includes an "Annulla" button, a page indicator "1", and buttons for "Richiedi e chiudi", "Modifica", and "Richiedi".

I dati inseriti verranno poi automaticamente estratti nell'estrazione periodica descritta in seguito.

## ACCESSI

Gli accessi vengono definiti tramite la “Definizione tipo di contatto” che di default viene mostrata alla prima presa in visita della cartella clinica del paziente oppure può essere richiamata dal menu “Paziente” => “Definisci tipo di contatto”



Dalla maschera “Definisci tipo di contatto” possono essere definite le varie tipologie del motivo del contatto con il paziente: visita ambulatoriale, visita domiciliare, telefonata, richiesta indiretta, consultazione scheda oppure contatto per altri motivi.

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Definizione tipo di contatto

Apertura della scheda del paziente  
**SACCAVINI Claudio** Conferma

**Sabato 8 Settembre 2018** Ora: 15:15

**Motivo**

- Visita ambulatoriale
- visita Domiciliare
- Telefonata
- Richiesta indiretta (da familiare, segretaria, Email, millebook)
- consultazione Schede
- contatto per Altri motivi

[Associa problema](#)

Inserisci visita Domiciliare pregressa Data: 08/09/2018 Ora: 00:00

**In questo momento sto**

- Visitando in ambulatorio
- Visitando a domicilio
- Ricevendo telefonate dai pazienti
- Consultando le schede
- Facendo altro

### ATTENZIONE NOVITA'!

Viene fornita inoltre la possibilità cliccando sulla voce “Associa problema” di associare il contatto ad uno dei problemi presenti in cartella.

Definizione tipo di contatto

Apertura della scheda del paziente  
**SACCAVINI Claudio** Conferma

**Sabato 8 Settembre 2018** Ora: 15:15

**Motivo**

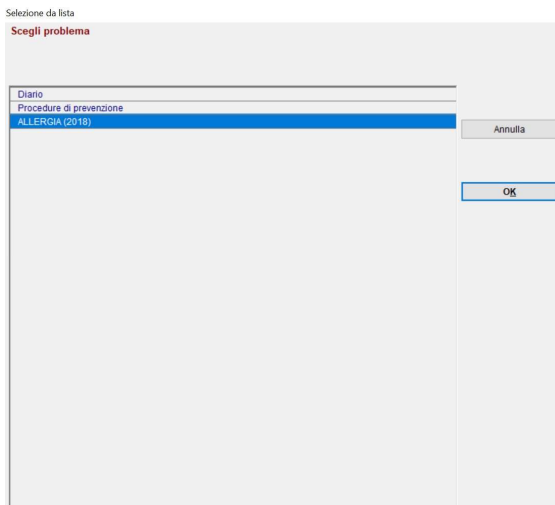
- Visita ambulatoriale
- visita Domiciliare
- Telefonata
- Richiesta indiretta (da familiare, segretaria, Email, millebook)
- consultazione Schede
- contatto per Altri motivi

[Associa problema](#) [995.3] ALLERGIA

Inserisci visita Domiciliare pregressa Data: 08/09/2018 Ora: 00:00

**In questo momento sto**

- Visitando in ambulatorio
- Visitando a domicilio
- Ricevendo telefonate dai pazienti
- Consultando le schede
- Facendo altro

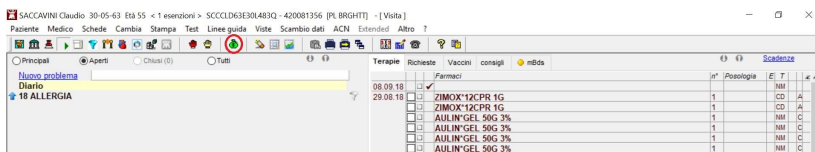


I dati inseriti verranno poi automaticamente estratti nell'estrazione periodica descritta in seguito.

## PPIP ADI e ADP

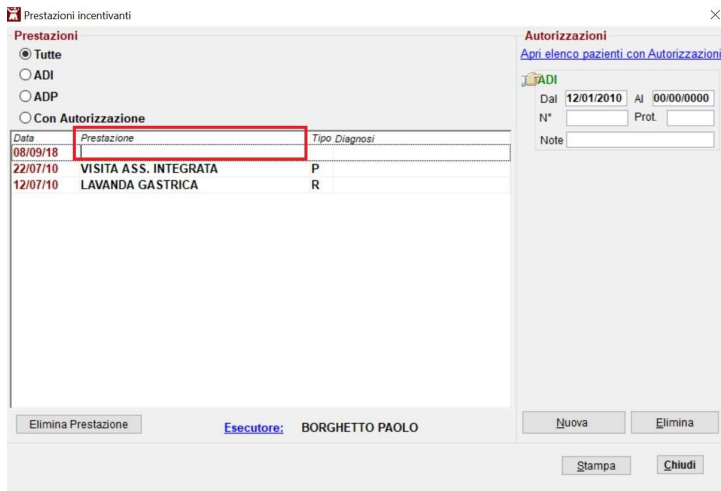
Le prestazioni di particolare impegno professionale (PPIP), le visite di assistenza integrata (ADI) e le visite di assistenza programmata (ADP) vengono inserite dal menu delle prestazioni incentivanti.

Vedi icona cerchiata di rossa nell'immagine sotto riportata



## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Facendo un doppio click sul rigo della prestazione (vedi immagine sotto riportata) si aprirà la tabella delle prestazioni da dove è possibile procedere all'inserimento.



**Prestazioni incentivate**

**Prestazioni**

Tutte  
 ADI  
 ADP  
 Con Autorizzazione

Data	Prestazione	Tipo Diagnosi
08/09/18		
22/07/10	VISITA ASS. INTEGRATA	P
12/07/10	LAVANDA GASTRICA	R

**Autorizzazioni**

[Apri elenco pazienti con Autorizzazioni](#)

ADP

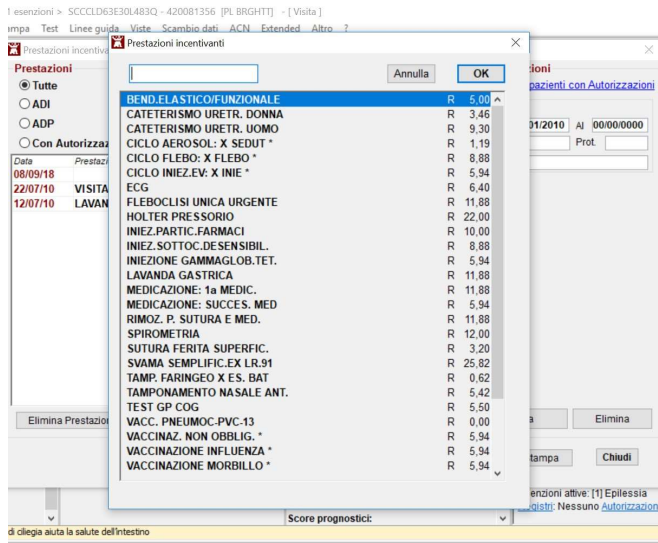
Dal 12/01/2010 Al 00/00/0000

N° Prot.

Note

Elimina Prestazione **Esecutore:** BORGHETTO PAOLO **Nuova** **Elimina**

**Stampa** **Chiudi**



1 esenzioni > SCCCLD63E30L483Q - 420081356 [PL BRGHTT] - [Visita]

mpa Test Linee guida Visite Scambio dati ACN Extended Altro ?

**Prestazioni incentivate**

**Prestazioni**

Tutte  
 ADI  
 ADP  
 Con Autorizzazione

Data	Prestazione	Prezzo
08/09/18		
22/07/10	VISITA ASS. INTEGRATA	
12/07/10	LAVANDA GASTRICA	

**Lista di Prestazioni:**

- BEND.ELASTICO/FUNZIONALE R 5,00
- CATERISMO URETR. DONNA R 3,46
- CATERISMO URETR. UOMO R 9,30
- CICLO AEROSOL: X SEDUT \* R 1,19
- CICLO FLEBO: X FLEBO \* R 8,88
- CICLO INIEZ.EV: X INIE \* R 5,94
- ECG R 6,40
- FLEBOCLISI UNICA URGENTE R 11,88
- HOLTER PRESSORIO R 22,00
- INIEZ.PARTIC.FARMACI R 10,00
- INIEZ.SOTTOC.DENSIBIL. R 8,88
- INIEZIONE GAMMAGLOB.TET. R 5,94
- LAVANDA GASTRICA R 11,88
- MEDICAZIONE: 1a MEDIC. R 11,88
- MEDICAZIONE: SUCCES. MED R 5,94
- RIMOZ. P. SUTURA E MED. R 11,88
- SPIROMETRIA R 12,00
- SUTURA FERITA SUPERFIC. R 3,20
- SVAMA SEMPLIFIC.EX LR.91 R 25,82
- TAMP. FARINGEO X ES. BAT R 0,62
- TAMPONAMENTO NASALE ANT. R 5,42
- TEST GP COG R 5,50
- VACC. PNEUMOC-PVC-13 R 0,00
- VACCINAZ. NON OBBLIG. \* R 5,94
- VACCINAZIONE INFLUENZA \* R 5,94
- VACCINAZIONE MORBILLI \* R 5,94

**Elimina Prestazione** **Stampa** **Chiudi**

enzioni attive: [1] Epilessia  
 assistiti: Nessuno Autorizzazioni

**Score prognostico:**

di elegia aiuta la salute dell'intestino

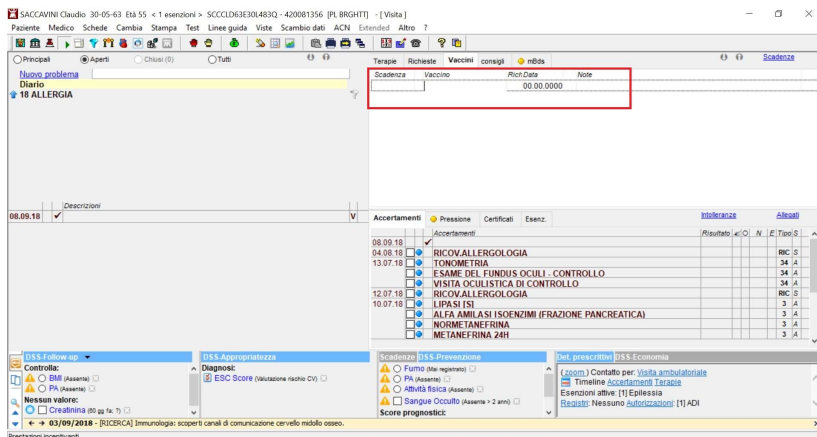


## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

I dati inseriti verranno poi automaticamente estratti nell'estrazione periodica descritta in seguito.

### VACCINAZIONI

Dal menu "Vaccini" è possibile inserire le vaccinazioni eseguite al paziente. Facendo un doppio click sul rigo di inserimento del vaccino sarà possibile introdurre tutte le informazioni aggiuntive sulla vaccinazione (numero dose della vaccinazione, data di esecuzione, codice del lotto utilizzato, codice del sito inoculo, nome commerciale del vaccino, presenza o meno del medico alla vaccinazione, appartenenza o meno della vaccinazione ad una campagna vaccinale).



The screenshot displays the Millewin software interface for patient management. The main window shows the 'Vaccini' (Vaccines) tab, which contains a table for recording vaccine administrations. A red box highlights the 'Richiedi Data' (Request Data) column in the table header. Below the table, there is a section for 'Accertamenti' (Examinations) with a list of medical tests performed on the patient, including 'RICOVALLERGOLOGIA', 'TONOMETRIA', 'ESAME DEL FUNDUS OCULI - CONTROLLO', 'VISITA OCULISTICA DI CONTROLLO', 'RICOVALLERGOLOGIA', 'LIPASI ISI', 'ALFA AMILASI ISOENZIMI (FRAZIONE PANCREATICA)', 'NORMETANFRINA', and 'METANFRINA 24H'. The interface also shows various patient data fields and navigation options.

Vaccino. Informazioni aggiuntive

**INFLUENZA**

Salva  
Stampa  
Annulla

**Vaccinazione**

Data: 08/09/2018  Vaccino fornito da ASL

Eseguito in office  
 Eseguito a domicilio  
 Eseguito in RSA  
 **NON eseguito**

Reazione avversa ...  
Inserisci categoria di rischio  
Sito inoculo

Note:  Medico responsabile: BORGHETTO PAOLO

**Vaccino utilizzato**

Cambia vaccino FLUAD\*10SIR 0,5ML+AGO 2017-18 J07BB02

Lotto N° 0987654321 Scadenza Lotto: 00/00/0000

I dati inseriti verranno poi automaticamente estratti nell'estrazione periodica descritta in seguito.

### PROCEDURA DI ESTRAZIONE ED INVIO FLUSSI ART. 59 BIS

Per effettuare l'estrazione ed invio dei dati procedere da:

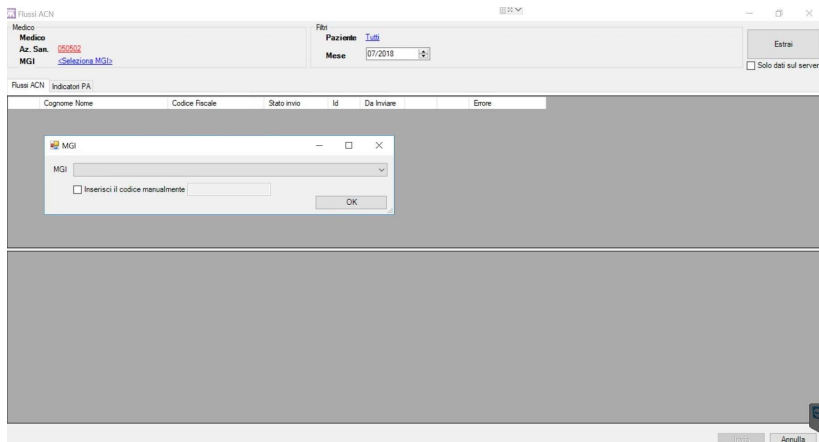
- Millewin=> “scambio dati“ => “integrazione doge”
- Comparirà la videata di seguito (maschera di progetto)

The screenshot shows the Millewin software interface. At the top, there is a menu bar with 'Strumenti' and 'Servizi aggiuntivi ? [Debug tools]'. The 'Servizi aggiuntivi' menu is open, showing options: 'Gestione lotti NRE', 'Invia Flusso IVAQC', and 'Invia Flusso ACN REGIONALE' (which is highlighted). Below the menu, there is a section for 'Assistito selezionato' with the following details: 'Umberto DE CONTO', 'DCNMRT54D18D505L', and 'Medico titolare: Umberto DE CONTO'. To the right, there is a 'Ricerca assistito' button and 'Informazioni generali' including 'Versione integrazione: 15.0.145.14' and 'Versione catalogo: VENETO-1.3 (2.4.5.1)'. The main area is divided into two sections: 'SERVIZI SU ASSISTITO:' and 'SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO DI'. The 'SERVIZI SU ASSISTITO:' section has two sub-sections: 'Ricezione anagrafica' with a 'Ricevi' button and 'Registrazione privacy' with an 'Imposta...' button; and 'Referti' with a 'dalla data:' dropdown set to '21/03/2018', a '(gg-mm-aaaa)' label, and an 'Elenca' button. To the right of the 'Referti' section is a box titled 'Lista referti presenti sul server AZIENDALE'. The 'SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO DI' section has a title 'SERVIZI DI RICEZIONE DATI (INTERO ARCHIVIO)' and three radio buttons: 'Nuovi dati' (selected), 'Nuovi dati (già scaricati)', and 'Allineamento anagrafiche'. There is also a 'dalla data:' dropdown set to '24/08/2018', a '(gg-mm-aaaa)' label, a 'Ricevi' button, and a checked checkbox for 'Ricevi automaticamente i nuovi dati all'avvio di Millewin'. A 'Chiudi' button is at the bottom right. The status bar at the bottom left says 'Ready'.

- Cliccare “Servizi aggiuntivi” => “Invio Flusso ACN REGIONALE”.

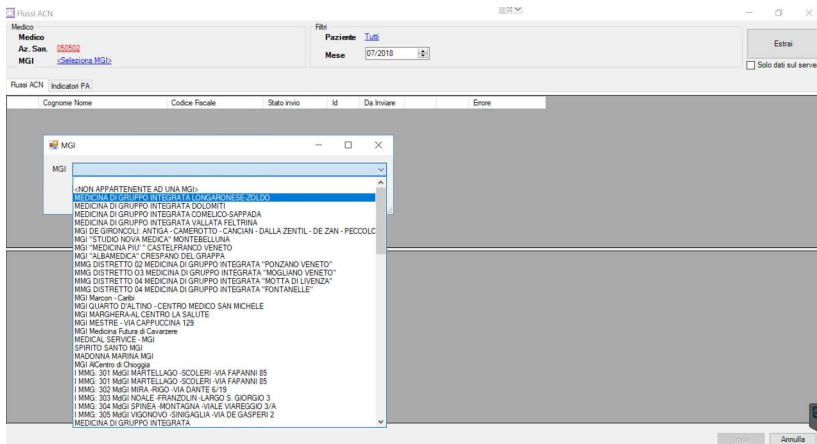
Si aprirà la maschera di seguito riportata da dove il medico potrà selezionare al primo accesso l'appartenenza o la non appartenenza ad una MGI (medicina di gruppo integrata).

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017



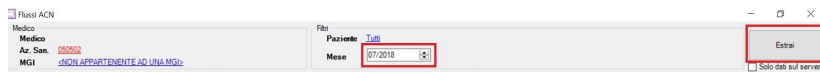
### ATTENZIONE!

- Selezionare la medicina di gruppo integrata (MGI) di appartenenza, nel caso in cui il medico non appartenga ad alcuna MGI è necessario selezionare: **“NON APPARTENENTE AD UNA MGI”**



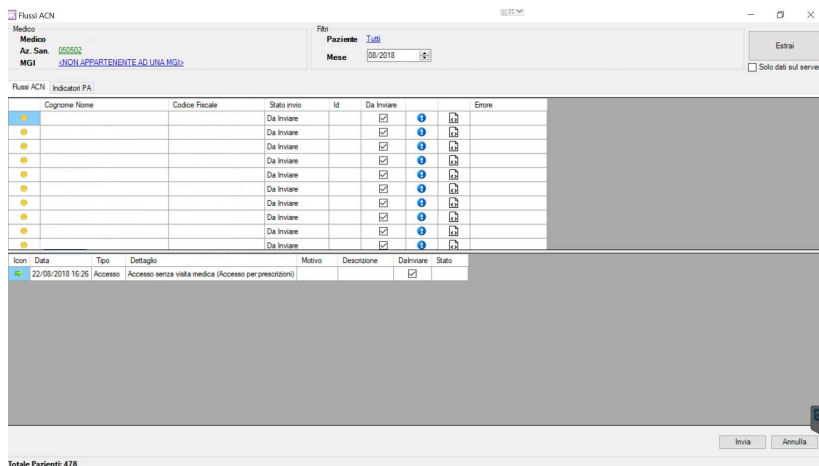
## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017


- Inserire il periodo di riferimento



- Cliccare sul tasto “Estrai” per estrarre i flussi presenti nell’archivio del medico relativi al periodo indicato.

Il report estratto conterrà i nominativi di tutti i pazienti per cui sono stati inseriti dati relativi a: accessi, vaccinazioni, prestazioni incentivanti, PPIP, ADI e ADP, richieste di ricovero ecc.



Icon	Data	Tipo	Dettaglio	Motivo	Descrizione	Da Inviare	Stato
	23/09/2018 16:26	Accesso	Accesso senza visita medica (Accesso per prescrizioni)			<input checked="" type="checkbox"/>	

Totale Pazienti: 478

- Selezionando il nominativo di un paziente verranno mostrati nel riquadro inferiore i dati dei flussi raccolti per il paziente selezionato.

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Flussi ACN

Medico  
 Az. San. 050502  
 MGI <NON APPARTENENTE AD UNA MGI>

Filtri  
 Paziente Tutti  
 Mese 08/2018

Esitri  
 Solo dati sul server

Flussi ACN Indicatori PA

Cognome Nome	Codice Fiscale	Stato Inizio	Mf	Da Inviare	Errore
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	

Icon	Data	Tipo	Dettaglio	Motivo	Descrizione	Dal/Inviare	Stato
	22/08/2018 16:26	Accesso	Accesso senza visita medica (Accesso per prescrittori)			<input checked="" type="checkbox"/>	

Totale Pazienti: 478

Invia Annulla

- Cliccando sul tasto “Invia” il report estratto verrà inviato al server Regionale e l’avvenuto invio sarà confermato da un messaggio a video.

Flussi ACN

Medico  
 Az. San. 050502  
 MGI <NON APPARTENENTE AD UNA MGI>

Filtri  
 Paziente Tutti  
 Mese 08/2018

Esitri  
 Solo dati sul server

Flussi ACN Indicatori PA

Cognome Nome	Codice Fiscale	Stato Inizio	Mf	Da Inviare	Errore
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	
●		Da Inviare		<input checked="" type="checkbox"/>	

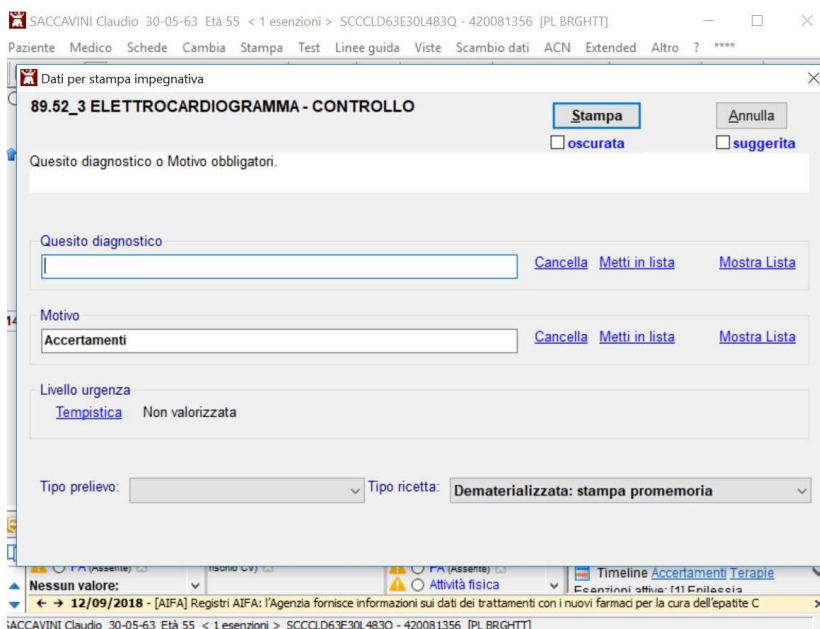
Icon	Data	Tipo	Dettaglio	Motivo	Descrizione	Dal/Inviare	Stato
	22/08/2018 16:26	Accesso	Accesso senza visita medica (Accesso per prescrittori)			<input checked="" type="checkbox"/>	

Totale Pazienti: 478

Invia Annulla

## GESTIONE TEMPISTICA SULLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI CONTROLLO

In fase di prescrizione delle prestazioni o visite di controllo è necessario definire la tempistica di attesa con l'indicazione es. *entro x giorni*

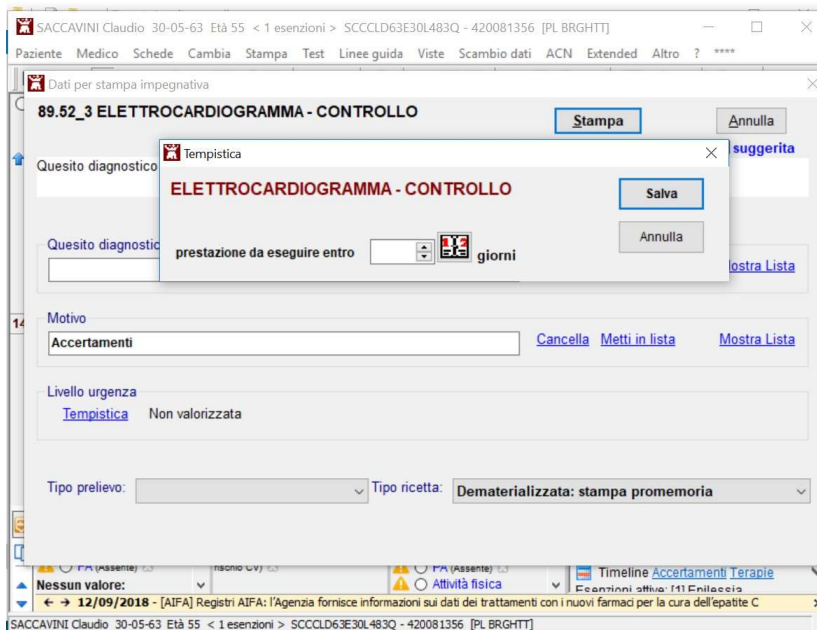


Come mostrato nell'immagine sopra riportata, dopo aver prescritto la prestazione dalla tabella accertamenti nel menu "dati per stampa impegnativa" comparirà sotto la voce "livello urgenza" il campo "Tempistica".

La definizione della tempistica di attesa è obbligatoria.

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

- Cliccando sulla voce “Tempistica” verrà mostrato a video un menu da dove sarà possibile indicare entro quanti giorni eseguire la prestazione.



SACCAVINI Claudio 30-05-63 Età 55 < 1 esenzioni > SCCLD63E30L483Q - 420081356 [PL BRGHTT]

Paziente Medico Schede Cambia Stampa Test Linee guida Viste Scambio dati ACN Extended Altro ? \*\*\*\*

Dati per stampa impegnativa

**89.52\_3 ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO** Stampa Annulla

Tempistica

Quesito diagnostico **ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO** Salva

Quesito diagnostico prestazione da eseguire entro **12** giorni Annulla

Motivo  Cancella Metti in lista Mostra Lista

Livello urgenza Tempistica Non valorizzata

Tipo prelievo:  Tipo ricetta:

Timeline **Accertamenti** **Terapie**

Nessun valore:  Attività fisica  Esami in attesa: 11 Eritrociti

← → 12/09/2018 - [AIFA] Registri AIFA: l'Agenzia fornisce informazioni sui dati dei trattamenti con i nuovi farmaci per la cura dell'epatite C

SACCAVINI Claudio 30-05-63 Età 55 < 1 esenzioni > SCCLD63E30L483Q - 420081356 [PL BRGHTT]

- Il medico potrà inserire manualmente i giorni dal menu evidenziato sotto in rosso



Tempistica

**ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO** Salva

prestazione da eseguire entro  giorni Annulla



Tempistica ×

**ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO** Salva

prestazione da eseguire entro   giorni Annulla

- Oppure potrà cliccare sull'icona evidenziati nell'immagine sotto riportata in rosso, che richiama un calendario per impostare direttamente il giorno

Tempistica ×

**ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO** Salva

prestazione da eseguire entro   giorni Annulla

Cambia data ×

OK

Annulla

Oggi

Ieri

Settembre 2018

Do	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

 Tempistica ×

**ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO**

prestazione da eseguire entro   giorni

 Dati per stampa impegnativa ×

**89.52\_3 ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO**

oscurata  suggerita

Quesito diagnostico o Motivo obbligatori.

Quesito diagnostico  [Cancella](#) [Metti in lista](#) [Mostra Lista](#)

Motivo  [Cancella](#) [Metti in lista](#) [Mostra Lista](#)

Livello urgenza [Tempistica](#)


Tipo prelievo:  Tipo ricetta:

Sul promemoria verrà stampato, come indicato nell'immagine sotto riportata, l'indicazione temporale espressa in giorni entro cui effettuare la prestazione.

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE		RICETTA ELETTRONICA-PROMEMORIA PER L'ASSISTITO	
Regione Veneto	 *050A0*	 *1000961270*	
COGNOME E NOME/INIZIALI DELL'ASSISTITO: SACCAVINI CLAUDIO			
INDIRIZZO: VIA ROMA 45		CAP: 31030 CITTA': CASIER	
		PROV: TV	
*SCCLD63E30L483Q*			
ESENZIONE: NON ESENTE		SIGLA PROVINCIA: CODICE ASL:	
TIPOLOGIA PRESCRIZIONE(S,H):		ALTRO: PRIORITY' PRESCRIZIONE (U,B,D,P):	
PRESCRIZIONE		QTA	NOTA
89.52 (89.52_3) - ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO		1	---
ALTRA TIPOLOGIA DI ACCESSO: controllo da eseguire da 0q a 13q			
QUESITO DIAGNOSTICO: <i>Accertamenti</i> N.COFEZIONI/PRESTAZIONI: 1 TIPO RICETTA: Assist.SSN DATA: 14/09/2018 CODICE FISCALE DEL MEDICO: *BRGPLA59L22M048Q*			
			
CODICE AUTENTICAZIONE: 140920181537425140000022597397 COGNOME E NOME DEL MEDICO: BORGHETTO PAOLO <i>Rilasciato ai sensi dell'art.11, comma 16 del DL 31 mag 2010, n.78 e dell'art.1, comma 4 del DM 2 nov 2011</i>			

Nel caso in cui nella stessa impegnativa siano presenti più prestazioni di controllo il medico dovrà definire la tempistica per ogni prestazione

 Dati per stampa impegnativa
✕

**89.01.3\_2 VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO**

89.52\_3 ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO

Stampa

Annulla

oscurata
 suggerita

Quesito diagnostico o Motivo obbligatori.

Quesito diagnostico

[Cancella](#)
[Metti in lista](#)
[Mostra Lista](#)

Motivo


[Cancella](#)
[Metti in lista](#)
[Mostra Lista](#)

Livello urgenza

Tempistica
Non valorizzata

Tipo prelievo: ▼ Tipo ricetta: Dematerializzata: stampa promemoria ▼

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

 Dati per stampa impegnativa X

**89.01.3\_2 VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO**  
89.52\_3 ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO

oscurata  suggerita


Quesito diagnostico o Motivo obbligatori.

Quesito diagnostico  [Cancella](#) [Metti in lista](#) [Mostra Lista](#)

Motivo  [Cancella](#) [Metti in lista](#) [Mostra Lista](#)

Livello urgenza  
**Tempis**  
ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO -->  
VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO -->

Tipo prelievo:  Tipo ricetta:

 Dati per stampa impegnativa X

**89.01.3\_2 VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO**  
89.52\_3 ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO

oscurata  suggerita

Quesito diagnostico o Motivo obbligatori.

Quesito diagnostico  [Cancella](#) [Metti in lista](#) [Mostra Lista](#)

Motivo  [Cancella](#) [Metti in lista](#) [Mostra Lista](#)

Livello urgenza  
**Tempistica** Tempistiche impostate su valori diversi  
ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO --> eseguire entro 8 giorni  
VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO --> eseguire entro 11 giorni

Tipo prelievo:  Tipo ricetta:

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE RICETTA ELETTRONICA-PROMEMORIA PER L'ASSISTITO

Regione Veneto	 *050A0*	 *0778448797*
----------------	--	---

COGNOME E NOME/INIZIALI DELL'ASSISTITO:

INDIRIZZO: CAP: 35142 CITA': PADOVA PROV: PD

ESENEZIONE: 0A31 SIGLA PROVINCIA: CODICE ASL: DISPOSIZIONI REGIONALI: 1  
 TIPOLOGIA PRESCRIZIONE(S,H): ALTRO: PRIORITA' PRESCRIZIONE (U.B.D.P):

PRESCRIZIONE	QTA	NOTA
89.01.3 (89.01.3.2) - VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO ALTRA TIPOLOGIA DI ACCESSO controllo da eseguire da 0g a 11g.	1	---
89.52 (89.52.3) - ELETTROCARDIOGRAMMA - CONTROLLO ALTRA TIPOLOGIA DI ACCESSO controllo da eseguire da 0g a 8g.	1	---

QUESITO DIAGNOSTICO: *Prova*

N.CONFEZIONI/PRESTAZIONI: 2

TIPO RICETTA: Assist.SSN

DATA: 19/09/2018

CODICE FISCALE DEL MEDICO:



CODICE AUTENTICAZIONE: 190920181147273370002267545194

COGNOME E NOME DEL MEDICO:

*Rilasciato ai sensi dell'art.11, comma 16 del DL 31 mag 2010, n.78 e dell'art.1, comma 4 del DM 2 nov 2011*

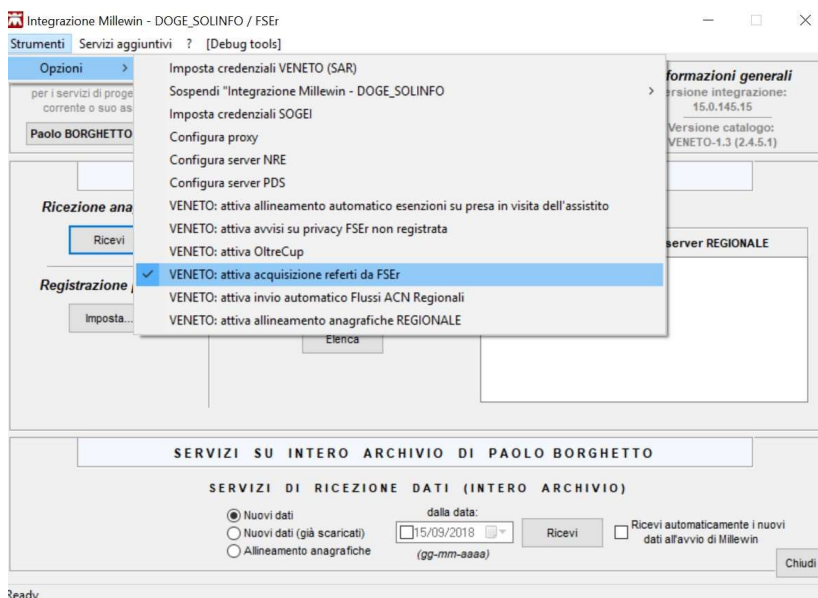
### RECUPERO REFERTI DA FSEr

È possibile recuperare su singolo assistito i referti che sono stati pubblicati sul FSEr dai Sistemi erogatori (Laboratorio Analisi, Radiologia, ecc.)

Il presupposto è che il paziente abbia rilasciato il consenso al FSEr (vedi funzionamento raccolta consenso privacy di seguito).

Per attivare questa funzionalità è necessario procedere da:

- Menu “scambio dati” => “integrazione DOGE”
- Menu “strumenti” => “opzioni”
- Cliccare su “VENETO: attiva acquisizione referti da FSEr”
- Riavviare la cartella clinica

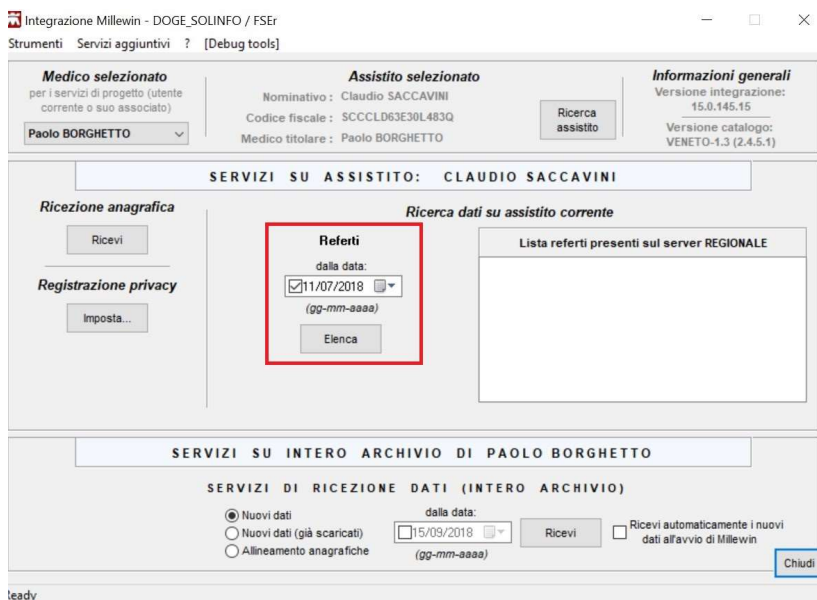


Con questa funzionalità attiva sarà possibile scaricare ed acquisire dal FSEr i referti del singolo assistito.

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

**IMPORTANTE!** Non è possibile scaricare i referti come recupero di notifiche ma è necessario procedere con lo scarico e l'acquisizione puntuale su singolo assistito (vedi procedura sotto riportata).

- Accedere nella cartella clinica dell'assistito per il quale si vuole verificare la presenza di documenti sul FSEr. Ricordiamo che preventivamente deve essere stato raccolto per questo assistito il consenso privacy del FSEr.
- Cliccare sul menu "scambio dati" => "integrazione DOGE"
- Impostare la data dalla quale avviare la ricerca di documenti e cliccare su ricevi (vedi immagine sotto riportata)



Integrazione Millewin - DOGE\_SOLINFO / FSEr

Strumenti Servizi aggiuntivi ? [Debug tools]

<b>Medico selezionato</b> per i servizi di progetto (utente corrente o suo associato) Paolo BORGHETTO	<b>Assistito selezionato</b> Nominativo: Claudio SACCAVINI Codice fiscale: SCCLD63E30L483Q Medico titolare: Paolo BORGHETTO	<b>Informazioni generali</b> Versione integrazione: 15.0.145.15 Versione catalogo: VENETO-1.3 (2.4.5.1)
---	--	---

SERVIZI SU ASSISTITO: CLAUDIO SACCAVINI

<b>Ricezione anagrafica</b> Ricevi	<b>Ricerca dati su assistito corrente</b> <b>Referti</b> dalla data: <input checked="" type="checkbox"/> 11/07/2018 (gg-mm-aaaa) Elenco	Lista referti presenti sul server REGIONALE
---------------------------------------	--	---

SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO DI PAOLO BORGHETTO

SERVIZI DI RICEZIONE DATI (INTERO ARCHIVIO)

Nuovi dati  
 Nuovi dati (già scaricati)  
 Allineamento anagrafiche

dalla data:  
 15/09/2018  
(gg-mm-aaaa)

Ricevi  Ricevi automaticamente i nuovi dati all'avvio di Millewin

Chiudi

ready

- Nel riquadro evidenziato in rosso nell'immagine sotto riportata verrà mostrato l'elenco dei referti disponibili per il paziente ordinati per data

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Integrazione Millewin - DOGE\_SOLINFO / FSr

Strumenti Servizi aggiuntivi ? [Debug tools]

**Medico selezionato**  
per i servizi di progetto (utente corrente o suo associato)

Paolo BORGHETTO

**Assistito selezionato**

Nominativo: Raffaele GIORDANO  
Codice fiscale: GRDRFL90H17L736A  
Medico titolare: Paolo BORGHETTO

Ricerca assistito

**Informazioni generali**

Versione integrazione: 15.0.145.15  
Versione catalogo: VENETO-1.3 (2.4.5.1)

**SERVIZI SU ASSISTITO: RAFFAELE GIORDANO**

**Ricezione anagrafica**

Ricevi

**Registrazione privacy**

Imposta...

**Ricerca dati su assistito corrente**

**Referti**

dalla data:  22/08/2018    
(gg-mm-aaaa)

Elenca

**Lista referti presenti sul server REGIONALE**

Data	Tipologia	NRE	ID
18-09-2016	LAB	050A03013590259	2.16.840.1.113883.2.9.2.5
18-09-2016	LAB	050A03013545714	2.16.840.1.113883.2.9.2.5
15-09-2016	LAB	050A00774489834	2.16.840.1.113883.2.9.2.5
15-09-2016	LAB	050A00778074424	2.16.840.1.113883.2.9.2.5

Per scaricare un referto, fare doppio click sulla data

**SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO DI PAOLO BORGHETTO**

**SERVIZI DI RICEZIONE DATI (INTERO ARCHIVIO)**

Nuovi dati  
 Nuovi dati (già scaricati)  
 Allineamento anagrafiche

dalla data:  15/09/2018    
(gg-mm-aaaa)

Ricevi  Ricevi automaticamente i nuovi dati all'avvio di Millewin

Chiudi

Ready

- Fare un doppio click sulla data del documento di interesse per procedere allo scarico => lo scarico del documento verrà confermato con un messaggio

Integrazione Millewin - DOGE\_SOLINFO / FSr

Strumenti Servizi aggiuntivi ? [Debug tools]

**Medico selezionato**  
per i servizi di progetto (utente corrente o suo associato)

Paolo BORGHETTO

**Assistito selezionato**

Nominativo: Raffaele GIORDANO  
Codice fiscale: GRDRFL90H17L736A  
Medico titolare: Paolo BORGHETTO

Ricerca assistito

**Informazioni generali**

Versione integrazione: 15.0.145.15  
Versione catalogo: VENETO-1.3 (2.4.5.1)

**SERVIZI SU ASSISTITO: RAFFAELE GIORDANO**

**Ricezione anagrafica**

Ricevi

**Registrazione privacy**

Imposta...

**Ricerca dati su assistito corrente**

**Referti**

dalla data:  15/09/2018    
(gg-mm-aaaa)

Integrazione Millewin - DOGE\_SOLINFO / FSr

Documento ricevuto

OK

**Lista referti presenti sul server REGIONALE**

Data	Tipologia	NRE	ID
18-09-2016	LAB	050A03013590259	2.16.840.1.113883.2.9.2.5
18-09-2016	LAB	050A03013545714	2.16.840.1.113883.2.9.2.5
15-09-2016	LAB	050A00774489834	2.16.840.1.113883.2.9.2.5
15-09-2016	LAB	050A00778074424	2.16.840.1.113883.2.9.2.5

Per scaricare un referto, fare doppio click sulla data

**SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO DI PAOLO BORGHETTO**

**SERVIZI DI RICEZIONE DATI (INTERO ARCHIVIO)**

Nuovi dati  
 Nuovi dati (già scaricati)  
 Allineamento anagrafiche

dalla data:  15/09/2018    
(gg-mm-aaaa)

Ricevi  Ricevi automaticamente i nuovi dati all'avvio di Millewin

Chiudi

Ready



## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

- Chiudere il menu “scambio dati”
- Verrà mostrato a video un messaggio che chiede al medico se procedere adesso alla visualizzazione del referto scaricato. Nell’ipotesi in cui il medico risponda di “no” sarà possibile accedere nuovamente al menu di visualizzazione ed acquisizione dal menu “scambio dati” => “visione ed acquisizione dati ricevuti”
- Rispondendo “si” al messaggio proposto verrà mostrata l’immagine che dettaglia il contenuto del documento scaricato

Acquisizione dati ricevuti

Tutti (10) (7) (3) LABORATORIO (3)

Paziente		Referto ricevuto		Richiesta corrispondente	
nome	esame	eseguito il	risultato	richiesta	richiesto il
GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	-Ab anti CITRULLINA	18/09/18	0.5	Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: ANTICORPI ANTI-PEPTIDI CITRULLINATI (CCP)	<a href="#">acquisisci</a> <a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>
GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	ANTICORPI ANTI CITOPLASMA DEI G	18/09/18	->	Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.	<a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>
GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	ANTICORPI ANTI ANTIGENI NUCLEO I	18/09/18	->	Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.	<a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>
GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	Anticorpi MIO SITE Specifici e Assoc	18/09/18	Negativ	Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.	<a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>
GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	P-MIOGLOBINA	18/09/18	20	Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: MIOGLOBINA [S]	<a href="#">acquisisci</a> <a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>
GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	S-FATTORE REUMATOIDE	18/09/18		Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.	<a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>
GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	AB ANTI RECET. ACETILCOLINA	18/09/18	0.1	Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: ANTICORPI ANTI RECETTORE ACETILCOLINA (A	<a href="#">acquisisci</a> <a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>

Visualizza solo  
 Dal  al  (Tutti i pazienti) (Tutti i risultati) Raggruppamento  Millewin  ASL

Scarta allegati quando il referto è valorizzato [Legenda simboli](#)  Acquisisci anche i referti non riconosciuti

[Acquisisci tutti i referti riconosciuti](#) [Elimina tutti i referti NON riconosciuti](#) [Elimina l'intera categoria](#) [Chiudi](#)

- Per salvare il dato in cartella clinica è necessario acquisire il referto. Sarà possibile cliccare sul tasto “acquisisci” corrispondente al singolo accertamento al fine di acquisire quel solo dato

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Acquisizione dati ricevuti

Tutti (10) (7) (3) LABORATORIO (3)

Paziente		Referto ricevuto			Richiesta corrispondente			
nome	nasita	esame	eseguito il	risultato	referto	stato	richiesta	richiesto il
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	-Ab anti CITRULLINA	18/09/18	0.5		Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: ANTICORPI ANTI-PEPTIDI CITRULLINATI (CCP)		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	ANTICORPI ANTI CITOPLASMA DEI G	18/09/18	->		Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	ANTICORPI ANTI ANTIGENI NUCLEO I	18/09/18	->		Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	Anticorpi MIOSITE Specifici e Assoc	18/09/18			Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	P-MIOGLOBINA	18/09/18	20		Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: MIOGLOBINA [S]		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	S-FATTORE REUMATOIDE	18/09/18			Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	AB ANTI RECET. ACETILCOLINA	18/09/18	0.1		Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: ANTICORPI ANTI RECETTORE ACETILCOLINA [A]		

Visualizza solo

Dal  al  (Tutti i pazienti) (Tutti i risultati) Raggruppamento  Millewin  ASL

Scarta allegati quando il referto è valorizzato [Legenda simboli](#)  Acquisisci anche i referti non riconosciuti

Acquisisci tutti i referti riconosciuti Elimina tutti i referti NON riconosciuti Elimina l'intera categoria Chiudi

- Oppure cliccare su “Acquisisci tutti i referti riconosciuti” per acquisire tutti i documenti riconosciuti

Acquisizione dati ricevuti

Tutti (10) (7) (3) LABORATORIO (3)

Paziente		Referto ricevuto			Richiesta corrispondente			
nome	nasita	esame	eseguito il	risultato	referto	stato	richiesta	richiesto il
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	-Ab anti CITRULLINA	18/09/18	0.5		Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: ANTICORPI ANTI-PEPTIDI CITRULLINATI (CCP)		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	ANTICORPI ANTI CITOPLASMA DEI G	18/09/18	->		Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	ANTICORPI ANTI ANTIGENI NUCLEO I	18/09/18	->		Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	Anticorpi MIOSITE Specifici e Assoc	18/09/18			Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	P-MIOGLOBINA	18/09/18	20		Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: MIOGLOBINA [S]		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	S-FATTORE REUMATOIDE	18/09/18			Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.		
GIORDANO RAFFAELE	17/06/90	AB ANTI RECET. ACETILCOLINA	18/09/18	0.1		Richiesta non trovata su questo computer. Verrà aggiunta come: ANTICORPI ANTI RECETTORE ACETILCOLINA [A]		

Visualizza solo

Dal  al  (Tutti i pazienti) (Tutti i risultati) Raggruppamento  Millewin  ASL

Scarta allegati quando il referto è valorizzato [Legenda simboli](#)  Acquisisci anche i referti non riconosciuti

Acquisisci tutti i referti riconosciuti Elimina tutti i referti NON riconosciuti Elimina l'intera categoria Chiudi




### IMPORTANTE!

- I referti di colore verde sono stati riconosciuti ed abbinati alla prescrizione corrispondente presente in cartella clinica e dopo l'acquisizione potranno essere consultati come documento allegato oppure come dato strutturato dell'accertamento.
- I referti di colore blu sono stati riconosciuti ma dovranno essere abbinati manualmente dal medico utilizzando il tasto "cambia" al fine di associarli alla prescrizione presente in cartella. Se verranno acquisiti senza effettuare l'abbinamento verranno aggiunti in cartella come nuovi dati.
- I referti di colore rosso non sono stati riconosciuti e pertanto necessitano per l'acquisizione l'abbinamento manuale da parte del medico.

Cliccando sull'icona della bustina del messaggio corrispondente al referto di interesse, prima di procedere all'acquisizione sarà possibile visualizzare il documento allegato

Acquisizione dati ricevuti

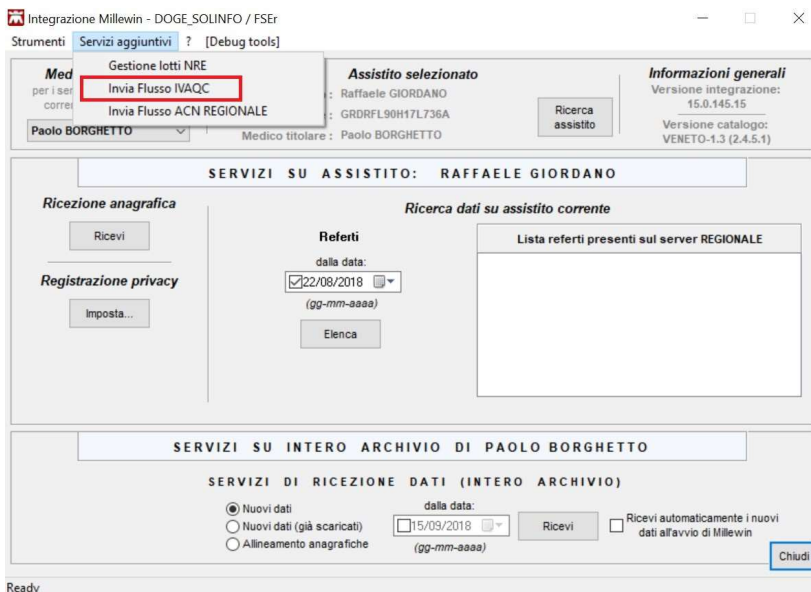
Tutti (10) [7] [3] LABORATORIO (3)

Paziente	Referto ricevuto				Richiesta corrispondente		
	nome nascita	esame eseguito il	ricevuto il	risultato referto	stato	richiesto il	
 GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	-Ab anti CITRULLINA	18/09/18	0.5		Richiesta non trovata su questo computer. A0_SCV47document.htm A0_SCV47PDF_estratto.pdf		<a href="#">acquisisci</a> <a href="#">cambia</a> <a href="#">elimina</a>
	GIORDANO RAFFAELE 17/06/90	ANTICORPI ANTI CITOPLASMA DEI G	18/09/18	->			

### IVAQ

Per estrarre ed inviare il flusso IVAQ procedere da:


- Menu “scambio dati” => “Integrazione DOGE”
- Cliccare su “Servizi aggiuntivi” => “Invia flusso IVAQC”



- Il software sulla base degli algoritmi previsti per il calcolo dell'indice IVAQ mostrerà a video il report estratto dal database del medico

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Anteprima Flusso IVAQC



La tabella seguente mostra i valori dei flussi IVAQC per il medico **Paolo BORGHETTO (BRGPLA59L22M048Q)**

Codice Specializzazione: **F**

Codice Regionale: **005146**

Numero Assisti: **1499**


Data del calcolo: **2018-09-22 16:03:33**

PARAMETRO	VALORE
PrevAttesaDiab	0.045
PrevAttesaBpco10	0.045
PrevAttesaIper	0.200
PrevAttesaSco	0.015
PrevAttesaOnco	0.050
AttesoGII	0.600

Elenco Invi      Calcola IVAQ      Stampa      **Invia**      Chiudi

- Cliccando sul tasto “Invia” il report verrà inviato al server Regionale. L’operazione sarà confermata con un messaggio.

Invio Flusso IVAQC



Invio Effettuato con successo con MessageId:  
**fa0e4fe5-cd0d-4722-a5ed-9239871b52cd**  
Il MessageId relativo al flusso è stato salvato nell'elenco invii consultabile da questa maschera.

OK

## CONSENSO PRIVACY

Per la corretta creazione e consultazione del fascicolo sanitario elettronico del paziente (FSE) esistono 3 tipologie di consenso che il medico di medicina generale può raccogliere tramite la cartella clinica.

I nuovi consensi privacy del Veneto non vanno confusi con i consensi Millewin.

Le tre tipologie di consenso:

- **FSEr Consenso all'alimentazione:** Con tale consenso il cittadino permette che i suoi dati e documenti siano "alimentati" nel FSE. Viene permesso al sistema di trattare i documenti che successivamente potranno essere recuperati tramite FSE
- **FSEr Consenso alla consultazione:** Con questo consenso il cittadino permette ai soggetti autorizzati di consultare i propri dati sanitari e socio sanitari
- **FSEr Consenso al popolamento con documenti precedenti:** Con questo consenso si chiede al cittadino se vuole permettere che il Fascicolo si alimentato anche con i dati e documenti relativi a eventi accaduti precedentemente alla dati in cui ha acconsentito di alimentare il Fascicolo

Il consenso registrato in cartella viene inviato a Regione Veneto e per ognuna delle tre tipologie potrà essere:

1. **NON REGISTRATO**
2. **CONCESSO**
3. **NEGATO**

### Attivazione avvisi consenso privacy:

Per attivare gli avvisi di gestione del consenso privacy, entrare nella finestra di integrazione da:

- **MW => SCAMBIO DATI => INTEGRAZIONE DOGE => STRUMENTI => OPZIONI**  
ed attivare il flag alla voce **VENETO SAR: attiva avvisi su privacy FSEr non registrata.**
- **Riavviare la cartella clinica.**

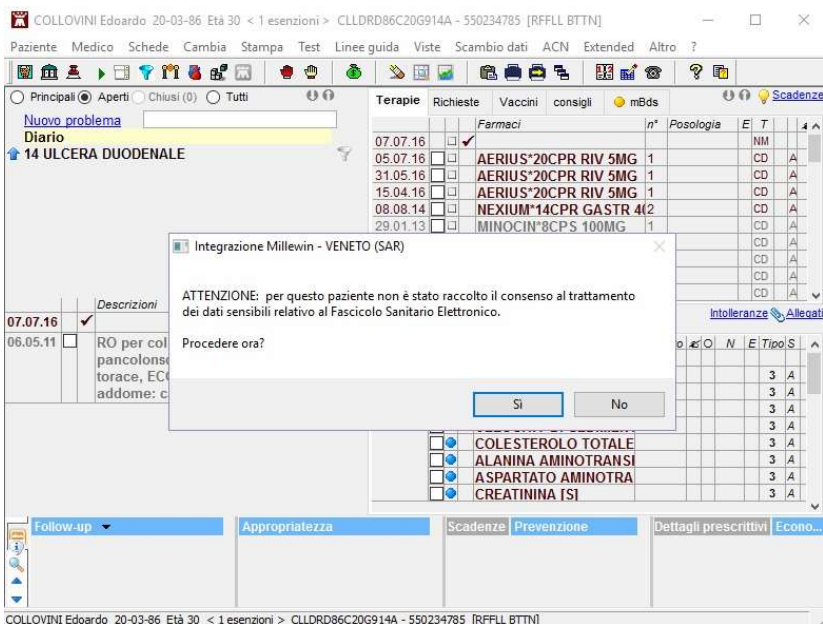
Con questa opzione attiva ad ogni presa in visita della cartella clinica verrà effettuato un controllo lato server sulla presenza del consenso privacy.

## Raccolta consenso e registrazione in cartella:

La raccolta del consenso privacy è il presupposto fondamentale per il recupero dei documenti da FSEr

Alla prima presa in visita giornaliera del paziente il Millewin esegue in automatico un controllo dei consensi registrati verso il server Regionale.

Se il consenso non è stato ancora raccolto ed inviato compare a video la seguente maschera



The screenshot shows the Millewin software interface for patient Edoardo COLLOVINI. The main window displays a list of treatments (Terapie) and a list of lab tests (Intolleranze). A dialog box titled "Integrazione Millewin - VENETO (SAR)" is overlaid on the screen, containing the following text:

ATTENZIONE: per questo paziente non è stato raccolto il consenso al trattamento dei dati sensibili relativo al Fascicolo Sanitario Elettronico.

Procedere ora?

Buttons:

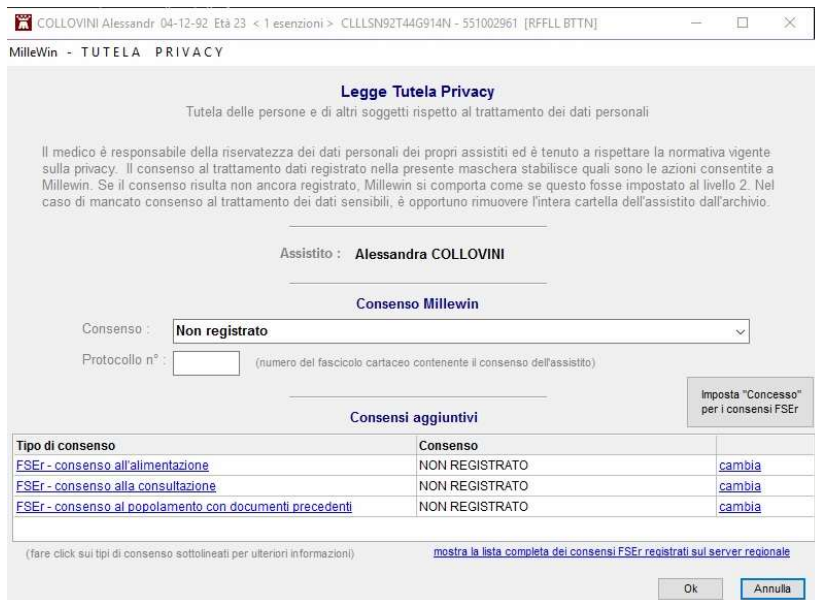
The dialog box also shows a list of lab tests with checkboxes:

- COLESTEROLO TOTALE
- ALANINA AMINOTRANSI
- ASPARTATO AMINOTRA
- CREATININA [SI]

Il medico può rispondere **NO** al messaggio per proseguire senza raccogliere il consenso.



Rispondendo **SI** invece si aprirà in automatico la seguente schermata:



COLLOVINI Alessandr 04-12-92 Età 23 < 1 esenzioni > CLLLSN92T44G914N - 551002961 [RFFLL BTTN]

MilleWin - TUTELA PRIVACY

### Legge Tutela Privacy

Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Il medico è responsabile della riservatezza dei dati personali dei propri assistiti ed è tenuto a rispettare la normativa vigente sulla privacy. Il consenso al trattamento dati registrato nella presente maschera stabilisce quali sono le azioni consentite a Millewin. Se il consenso risulta non ancora registrato, Millewin si comporta come se questo fosse impostato al livello 2. Nel caso di mancato consenso al trattamento dei dati sensibili, è opportuno rimuovere l'intera cartella dell'assistito dall'archivio.

Assistito : **Alessandra COLLOVINI**

Consenso Millewin

Consenso : **Non registrato**

Protocollo n° :  (numero del fascicolo cartaceo contenente il consenso dell'assistito)

Consensi aggiuntivi

Imposta "Concesso" per i consensi FSER

Tipo di consenso	Consenso	
<a href="#">FSER - consenso all'alimentazione</a>	NON REGISTRATO	<a href="#">cambia</a>
<a href="#">FSER - consenso alla consultazione</a>	NON REGISTRATO	<a href="#">cambia</a>
<a href="#">FSER - consenso al popolamento con documenti precedenti</a>	NON REGISTRATO	<a href="#">cambia</a>

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni) [mostra la lista completa dei consensi FSER registrati sul server regionale](#)

Ok

Dalla schermata sopra riportata il medico può raccogliere il consenso per le tre tipologie cliccando sul tasto “cambia”.

Ogni click sul tasto “cambia” modifica il consenso da **NON REGISTRATO** a **CONCESSO** a **NEGATO**.

Solo cliccando sul tasto OK il consenso verrà registrato ed inviato al server Regionale.

### ATTENZIONE!

Il medico avrà la **facoltà di modificare il consenso** cliccando sul tasto “cambia” presente nella maschera di registrazione oppure inviarglielo nuovamente in caso di modifica di dati di contatto (e-mail e cellulare) ripetendo l’operazione di invio.

## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Quando viene impostato il consenso “concesso” apparirà a video il seguente messaggio che informerà il medico:

COLLOVINI Alessandr 04-12-92 Età 23 < 1 esenzioni > CLLLSN9ZT44G914N - 551002961 [RFLL BTTN]

MilleWin - TUTELA PRIVACY

**Legge Tutela Privacy**  
Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Il medico è responsabile della riservatezza dei dati personali dei propri assistiti ed è tenuto a rispettare la normativa vigente sulla privacy. Il consenso al trattamento dati registrato nella presente maschera stabilisce quali sono le azioni consentite a Millewin. Se il consenso risulta non ancora registrato, Millewin si comporta come se questo fosse impostato al livello 2. Nel caso di mancato consenso al trattamento dei dati sensibili, è opportuno rimuovere l'intera cartella dell'assistito dall'archivio.

FSer - Consenso alla alimentazione

Con tale consenso e solo dopo la sua acquisizione, il cittadino permette al sistema di formare il proprio FSer, alimentandolo con i suoi dati e documenti, avendoli sempre disponibili in modalità digitale.

Consenso : ▼

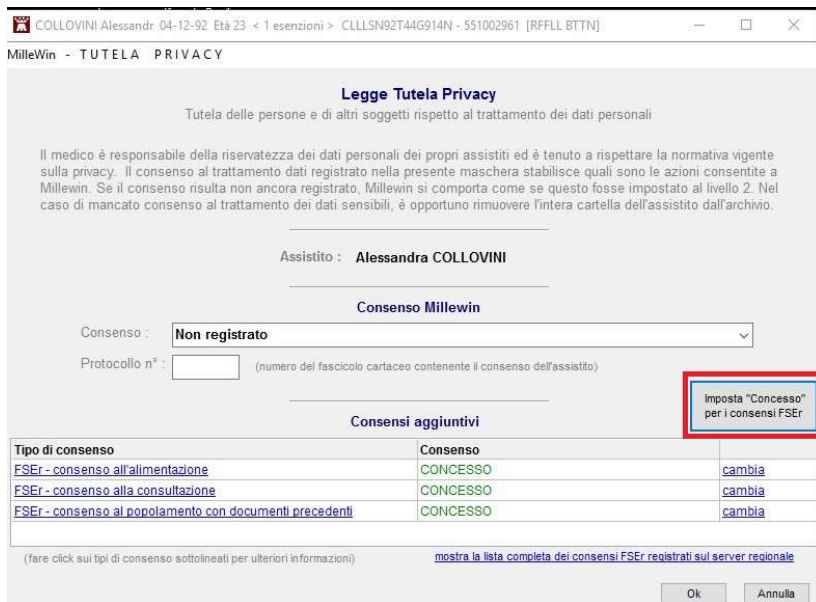
Protocollo n° :

Consenzi aggiuntivi

Tipo di consenso	Consenso	
<a href="#">FSer - consenso all'alimentazione</a>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>
<a href="#">FSer - consenso alla consultazione</a>	NON REGISTRATO	<a href="#">cambia</a>
<a href="#">FSer - consenso al popolamento con documenti precedenti</a>	NON REGISTRATO	<a href="#">cambia</a>

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni) [mostra la lista completa dei consensi FSer registrati sul server regionale](#)

Cliccando invece sul pulsante *“Imposta Concesso per i consensi FSEr”* viene automaticamente impostato il consenso **CONCESSO** a tutte e tre le tipologie



COLLOVINI Alessandr. 04-12-92. Età 23 < 1 esenzioni > CLLLSN92T44G914N - 551002961 [RFFLL BTTN]

MilleWin - TUTELA PRIVACY

**Legge Tutela Privacy**  
Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Il medico è responsabile della riservatezza dei dati personali dei propri assistiti ed è tenuto a rispettare la normativa vigente sulla privacy. Il consenso al trattamento dati registrato nella presente maschera stabilisce quali sono le azioni consentite a Millewin. Se il consenso risulta non ancora registrato, Millewin si comporta come se questo fosse impostato al livello 2. Nel caso di mancato consenso al trattamento dei dati sensibili, è opportuno rimuovere l'intera cartella dell'assistito dall'archivio.

Assistito : **Alessandra COLLOVINI**

Consenso Millewin

Consenso : **Non registrato**

Protocollo n° :  (numero del fascicolo cartaceo contenente il consenso dell'assistito)

**Consensi aggiuntivi**

Tipo di consenso	Consenso	
<a href="#">FSEr - consenso all'alimentazione</a>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>
<a href="#">FSEr - consenso alla consultazione</a>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>
<a href="#">FSEr - consenso al popolamento con documenti precedenti</a>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni) [mostra la lista completa dei consensi FSEr registrati sul server regionale](#)

Ok Annulla

Cliccando sul nome del consenso (ad esempio *FSEr – consenso all'alimentazione*) si aprirà una schermata che informerà il medico sul tipo di consenso che sta raccogliendo e da dove sarà possibile scaricare e stampare anche l’informativa completa

Esempio:

COLLOVINI Alessandr 04-12-92 Età 23 < 1 esenzioni > CLLSN92T44G914N - 551002961 [RFLL BTNN]

MilleWin - TUTELA PRIVACY

### Legge Tutela Privacy

Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Integrazione Millewin - VENETO (SAR) - Gestione consenso privacy

#### FSEr - consenso all'alimentazione

Con tale consenso il cittadino permette che i suoi dati e documenti siano "alimentati" nel FSE. Viene permesso al sistema, quindi, di indicizzare e quindi trattare i documenti che successivamente potranno essere recuperati tramite FSE.

Informativa sul consenso FSEr: [FSEr - Informativa\\_consenso.pdf](#)

#### Valori possibili per il consenso

Rilascio Consenso	concede di iniziare l'indicizzazione dei documenti del paziente nel Registry regionale
-------------------	--

Imposta pagina... Stampa Chiudi

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni) [mostra la lista completa dei consensi FSEr registrati sul server regionale](#)

Ok Annulla

COLLOVINI Alessandr 04-12-92 Età 23 < 1 esenzioni > CLLSN92T44G914N - 551002961 [RFLL BTNN]

MilleWin - TUTELA PRIVACY

### Legge Tutela Privacy

Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Integrazione Millewin - VENETO (SAR) - Gestione consenso privacy

#### FSEr - consenso alla consultazione

Con questo consenso il cittadino permette o meno ai soggetti autorizzati, in base a quanto disposto dal Regolamento FSE, di consultare i propri dati sanitari e socio sanitari, per le finalità di cura e per il tempo strettamente necessario alla cura del paziente stesso. Nel caso il cittadino NEGHI il consenso in questa seconda domanda, allo stesso, in base a quanto disposto dal Regolamento FSE, dovrebbe essere richiesto a quali categorie di soggetti nega la consultazione. Al fine di evitare l'aggravio al MMG che raccoglie il consenso, qualora si presentino ipotesi sopra descritte, il medico dovrà impostare il valore NEGATO a tale consenso e invitare l'assistito a recarsi presso il distretto sanitario o altra sede e in tale occasione potrà esprimere la propria preferenza rispetto ai soggetti che non potranno consultare i dati e documenti tramite FSE. Nell'ipotesi in cui il cittadino non esprima il consenso, resta inteso che in questo modo i documenti non saranno visibili a nessun medico che lo prende in cura. E questo potrebbe rendere meno semplice il processo di cura.

Informativa sul consenso FSEr: [FSEr - Informativa\\_consenso.pdf](#)

Imposta pagina... Stampa Chiudi

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni) [mostra la lista completa dei consensi FSEr registrati sul server regionale](#)

Ok Annulla



- Dopo aver raccolto il consenso il medico per inviarlo al server Regionale dovrà cliccare sul pulsante **OK**

Prima di procedere all'invio il software controllerà nell'anagrafica del paziente la presenza del telefono fisso, cellulare e dell'indirizzo e-mail.

### **IMPORTANTE!**

**I dati di cui sopra serviranno per generare le credenziali di accesso al fascicolo sanitario elettronica dei pazienti**

Se già registrati mostrerà a video una maschera per consentire al medico di verificare la correttezza dei dati

COLLOVINI Edoardo 20-03-86 Età 30 < 1 esenzioni > CLLDRD86C20G914A - 550234785 [RFFLL BTNTN]
— □ ×

MilleWin - TUTELA PRIVACY

### Legge Tutela Privacy

Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Il medico è responsabile dell'accuratezza dei dati personali dei propri associati ed è tenuto a rispettare la normativa vigente sulla privacy Millewin. Se caso di mar

**FSER: dati obbligatori per privacy**

**DATI OBBLIGATORI PRIVACY**

Per l'invio del consenso FSER è necessario che i seguenti campi siano correttamente compilati.

**ASSISTITO CORRENTE: Edoardo COLLOVINI**

email

cellulare

telefono fisso

Salva
Annulla

Tipo di consenso	Stato	Azioni
<u>FSER - consenso</u>		<a href="#">cambia</a>
<u>FSER - consenso alla consultazione</u>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>
<u>FSER - consenso al popolamento con documenti precedenti</u>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni) [mostra la lista completa dei consensi FSER registrati sul server regionale](#)

Ok Annulla

Qualora i dati non siano corretti il medico potrà modificarli direttamente dalla schermata di cui sopra e cliccando su “Salva” verranno automaticamente salvati anche nell’anagrafica del paziente.

Se invece i dati in questione sono completamente mancanti apparirà a video la schermata senza dati per permettere al medico di raccogliere i dati e salvarli in cartella:

Nell’ipotesi in cui il paziente non abbia telefono fisso, cellulare e indirizzo e-mail il medico potrà cliccare su “Annulla, il consenso raccolto verrà inviato al server Regionale però comparirà a video il seguente messaggio:

VECCHIO Armando - 12-10-27 Età 88 < 2 esenzioni > VCCRND27R12C950I - 506480921 [RFFLL BTTN]

MilleWin - TUTELA PRIVACY

### Legge Tutela Privacy

Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Il medico è responsabile della accuratezza dei dati personali dei propri assistiti ed è tenuto a rispettare la normativa vigente sulla privacy FSEr. Se i dati obbligatori per privacy non sono stati correttamente inseriti, il consenso non verrà registrato e archiviato. Nel caso di mancato inserimento dei dati obbligatori, il medico dovrà ripetere la procedura di registrazione del consenso.

**ATTENZIONE**

I seguenti campi non risultano valorizzati correttamente:

- il campo "email" deve essere valorizzato
- il campo "cellulare" deve essere valorizzato

E' necessario valorizzare correttamente tutti i campi. In caso contrario non verranno rilasciate credenziali d'accesso al cittadino per il proprio FSEr.

Valorizzare ora i campi obbligatori?

Tipo di consenso	Stato	Azioni
<u>FSEr - consenso</u>		<a href="#">cambia</a>
<u>FSEr - consenso alla consultazione</u>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>
<u>FSEr - consenso al popolamento con documenti precedenti</u>	CONCESSO	<a href="#">cambia</a>

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni) [mostra la lista completa dei consensi FSEr registrati sul server regionale](#)

### IMPORTANTE!

Anche in assenza dei dati "E-mail", "Cellulare", "Telefono Fisso" il consenso verrà ugualmente inviato ma il paziente non avrà le credenziali per accedere al proprio fascicolo sanitario elettronico. L'invio del consenso al server Regionale verrà confermato con il seguente messaggio

*PRIVACY FSEr Registrata con successo*

## Modalità alternative di inserimento e verifica consenso

Per accedere al menu della raccolta e consultazione del consenso privacy il medico potrà accedere, oltre alla modalità precedentemente indicata (*presa in visita giornaliera della cartella clinica del paziente se non ancora registrato il consenso*), anche tramite le seguenti modalità:

*Dalla maschera dell'anagrafica del paziente*

Raccolta delle Informazioni Essenziali sul paziente

1) Anagrafe 2) Varie 3) Familiarità 4) Problemi rilevanti 5) Pediatrica Info Chiudi

assistito SSN  Data Scelta  Data Revoca/Scadenza  Consenso trattato.to dati non registrato

Codice Sanitario  ASL di assistenza Prov.  ASL  Distretto

Cognome  ASL di residenza (se diversa) Prov.  ASL  Distretto

Nome  Lingua

Maschio  Femmina

Cod.Fisc.  telefono  cell.  e-mail

Nascita Data  Residenza Via/Pzza  Domicilio Via/Pzza

a  N°  N°

Prov. di  Comune  Comune

Genitori Provincia  Provincia

Padre  CAP  CAP

Madre

Tutore

Care Giver

**Riempi domicilio con la residenza**

Persona di riferimento Nominativo  Exitus Data

St. Civile  Indirizzo

Istruz.  anni  Telefono

Id per collegamenti [Dati per Retro ricetta](#)  
[Registrazione Consenso al trattamento dati](#)



## Aggiornamento Millewin DGR n. 2172 del 29.12.2017

Dalla maschera di integrazione di progetto (scambio dati => integrazione doge)

Integrazione Millewin - DOGE

Servizi aggiuntivi Strumenti ?

<b>Medico selezionato</b> per i servizi di progetto (utente corrente o suo associato) Raffaella BATTAIN	<b>Assistito selezionato</b> Nominativo : Edoardo COLLOVINI Codice fiscale : CLLDRD86C20G914A Medico titolare : Raffaella BATTAIN Cambia assistito	<b>Informazioni generali</b> Versione integrazione: 15.0.142.5 Versione catalogo: VENETO-1.1
---	--	--

SERVIZI SU ASSISTITO: EDOARDO COLLOVINI

<b>Ricezione anagrafica</b> Ricevi	<b>Ricerca dati su assistito corrente</b> Referti dalla data: 06/06/2016 (gg-mm-aaaa) Elenca	Lista referti presenti sul server di progetto
<b>Registrazione privacy</b> Imposta...		
<b>Invio Patient Summary</b> Invia...		

SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO DI RAFFAELLA BATTAIN

SERVIZI DI RICEZIONE DATI (INTERO ARCHIVIO)

Nuovi dati  Allineamento anagrafiche

Ricevi  Ricevi automaticamente i nuovi dati all'avvio di Millewin

Chiudi

Ready

### Verifica consenso registrato

Il medico potrà dalla maschera di gestione del consenso in qualsiasi momento interrogare il server Regionale per verificare lo stato dei consensi.

Cliccando sul link “mostra la lista completa dei consensi FSEr registrati sul server regionale” verrà mostrato a video come nell’immagine sotto riportata lo stato di registrazione del consenso presente sul server Regionale.

MilleWin - TUTELA PRIVACY

**Legge Tutela Privacy**  
Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Il medico è sulla privacy Millewin. Se caso di mar

Integrazione Millewin - VENETO (SAR)

**CONSENSO PRIVACY**

Elenco documenti privacy presenti sul server regionale

Data	Stato	Tipo consenso
07-07-2018 14:35:40	CONCESSO	Consenso alla alimentazione del FSEr
07-07-2018 14:35:42	CONCESSO	Consenso alla consultazione per tutti gli operatori coinvolti nel PDTA del paziente
07-07-2018 14:35:45	CONCESSO	Consenso alimentazione progresso FSEr

la vigente nsentite a ello 2. Nel l'archivio.

Cons

Protd

Tipo di consenso

[FSEr - consenso](#)

[FSEr - consenso](#)

[FSEr - consenso](#)

non modificabile

non modificabile

non modificabile

Ok

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni)


**mostra la lista completa dei consensi FSEr registrati sul server regionale**

Ok Annulla

Ready

## Registrazione consenso per paziente minore

Nel caso di un paziente minore gli avvisi sull'inserimento del telefono fisso, cellulare ed indirizzo e-mail che compariranno saranno riferiti ai genitori/tutori/care giver del minore. Il presupposto è che il genitore/tutore/care giver sia inserito nell'archivio del medico. Se non è un paziente può essere inserito come paziente in libera professione solo per la raccolta dei dati anagrafici. Nella scheda anagrafica del minore il genitore/tutore/care giver dovrà essere associato.

 Raccolta delle Informazioni Essenziali sul paziente X

1) Anagrafe 2) Varie 3) Familiarità 4) Problemi rilevanti 5) Pediatrica [Info](#) Chiudi

Libera Professione <input type="checkbox"/>	Data Scelta 00-00-0000	Data Revoca/Scadenza 00-00-0000	Consenso trattam.to dati non registrato
Codice Sanitario 420081356	ASL di assistenza Prov. _____ ASL _____ Distretto _____		
Cognome SACCAVINI	ASL di residenza (se diversa) Prov. _____ ASL _____ Distretto _____		
Nome CLAUDIO	Lingua _____	telefono _____ cell. _____	e-mail noe.mollica@dedatus.eu
<input checked="" type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina			
Cod.Fisc. SCCCLD63E30L483Q	Residenza Via/Pizza VIA ROMA N° 45 Comune CASIER Provincia TV CAP 31030	Domicilio Via/Pizza VIA ROMA N° 45 Comune CASIER Provincia TV CAP 31030	
Nascita Data 30-05-1963 a UDINE Prov. di UD	<b>Riempi domicilio con la residenza</b>		
Padre _____ Madre _____ Tutore MARTIGNAGO ELENA Altro tutore _____ Care Giver _____	Persona di riferimento Nominativo _____ Indirizzo _____ Telefono _____	Exitus Data 00-00-0000	
St Civile _____ Istruz. _____ anni _____	<a href="#">Id per collegamenti</a> <a href="#">Dati per Retro ricetta</a> <a href="#">Registrazione Consenso al trattamento dati</a>		